

CURRICULUM VITAE

di Pasquini Federico

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DOTT. PASQUINI FEDERICO

OCCUPAZIONE DESIDERATA/SETTORE PROFESSIONALE

Settore tributario, contabile, fiscale, dichiarativo e Rendicontazione progetti finanziati

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Lavoro e posizione ricoperta
- Principali attività o responsabilità
 - Datore di Lavoro
- Tipo di attività o settore

Da 2021, in corso

Incarico a tempo indeterminato

Amministratore Unico

NINO 14 CONSULTING S.R.L.

Società che svolge attività di consulenza imprenditoriale, amministrativo-gestionale e di pianificazione aziendale, attività di rendicontazione in ambito pubblico e private.

Attività rendicontazione e consulenza contrattuale

- Date
- Lavoro e posizione ricoperta
- Principali attività o responsabilità
 - Datore di Lavoro
- Tipo di attività o settore

Da Anno 2021 - 2023

Incarico Professionale

Revisione contabile di Progetti (SPRAR)

Società della Salute – Zona Pisana

Attività di di Ente Pubblico.

- Date
- Lavoro e posizione ricoperta

Da 2020, in corso

Incarico Professionale

- Principali attività o responsabilità
 - Datore di Lavoro
 - Tipo di attività o settore

Consulente Libero Professionista
Anci Toscana

Attività di consulenza, attività di assistenza amministrativa nell'ambito della rendicontazione e attività di data entry su piattaforme

- Date
 - Lavoro e posizione ricoperta
- Principali attività o responsabilità
 - Datore di Lavoro
 - Tipo di attività o settore

Da 2020, in corso

Revisore Contabile

Servizio di Certificazione

Università di Pisa – Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Agro-Alimentari

Servizio di certificazione dei costi sostenuti in progetti di Ricerca finanziati nell'ambito del programma HORIZON 2020 dell'Unione Europea

- Date
 - Lavoro e posizione ricoperta
- Principali attività o responsabilità
 - Datore di Lavoro
 - Tipo di attività o settore

Da 2020 a 2021

Incarico Professionale

Consulente Libero Professionista

Associazione Federsanità Anci Toscana

Attività di sistemazione dei dati di rendicontazione derivanti dai Partner di Regione Toscana all'interno di un Progetto PON e inserimento dei dati stessi in Piattaforma Ministeriale di Rendicontazione

- Date
 - Lavoro e posizione ricoperta
- Principali attività o responsabilità
 - Datore di Lavoro
 - Tipo di attività o settore

Dal 2012, in corso

Esercizio della Libera Professione

Dottore Commercialista

Me stesso

Presso lo Studio Pasquini – Studio commerciale situato in Pisa – Via Nino Pisano n. 14
Consulenza societaria e contabile, Revisione contabile, Consulenza fiscale, Consulenza aziendale e direzionale, Servizi societari vari (libri sociali, costituzioni e scioglimenti, Business plan, ecc.), Altri servizi (Dichiarazioni fiscali, Successioni, pratiche Camera di Commercio, supporto alla rendicontazione, ecc..)

- Date
 - Lavoro e posizione ricoperta
- Principali attività o responsabilità
 - Datore di Lavoro
 - Tipo di attività o settore

Dal 2012 a 2015

Sindaco Revisore

Sindaco effettivo

A & A PELLI PREGIATE S.P.A.

Revisore contabile e legale dei conti

- Date
 - Lavoro e posizione ricoperta
- Principali attività o responsabilità
 - Datore di Lavoro
 - Tipo di attività o settore

Dal 2012 a 2013

Sindaco Revisore

Sindaco effettivo

CONCERIA CARAVEL S.R.L.

Revisore contabile e legale dei conti

- Date
 - Lavoro e posizione ricoperta
- Principali attività o responsabilità
 - Datore di Lavoro
 - Tipo di attività o settore

Dal 2011 a 2012

Incarico a tempo determinato

Socio amministratore

BP OUTSOURCING S.r.l.

Società che svolge attività di consulenza imprenditoriale, amministrativo-gestionale e di pianificazione aziendale di Pisa.

Attività di Rendicontazione e monitoraggio progetti (Progetto LIFE – ICCOM CNR Firenze)

- Date
 - Lavoro e posizione ricoperta
- Principali attività o responsabilità
 - Datore di Lavoro

Dal 2007 al 2011

Esercizio Libera professione

Consulente libero professionista

Presso lo Studio Bellatalla Commercialisti Associati – studio commerciale situato in Pisa – Via Malasomma 24, Z.I. Ospedelatto

- Date
- Lavoro e posizione ricoperta
- Principali attività o responsabilità
 - Datore di Lavoro
- Tipo di attività o settore

2007
 Incarico a tempo determinato
 Collaboratore
 S.i.r. S.r.l.
 Attività di revisione e certificazione contabile

- Date
- Lavoro e posizione ricoperta
- Principali attività o responsabilità
 - Datore di Lavoro
- Tipo di attività o settore

Dal 2004 al 2007
 Collaboratore
 Tirocinio professionale
 Presso lo Studio Bellatalla Commercialisti Associati – studio commerciale situato in Pisa – Via Malasoma 24, Z.I. Ospedelatto
 Area tributaria, contabile e fiscale, dichiarativa

- Date
- Lavoro e posizione ricoperta
 - Datore di Lavoro
- Tipo di attività o settore

Dal 9/2003 al 12/2003
 Stage di preparazione alla Tesi di Laurea
 Svolto presso l'Agenzia delle Entrate – Ufficio di Pisa
 Discussione Tesi di Laurea dal Titolo: I progetti di gestione della qualità nelle Agenzie delle Entrate: analisi di un progetto nell'ufficio di Pisa

- Date
- Lavoro e posizione ricoperta
 - Datore di Lavoro

Dal 2001 al 2003
 Parallelamente con gli studi universitari, ho svolto l'attività lavorativa di steward congressuale
 Presso INCOR D.G.M.P., con sede in Via Carducci, S. Giuliano Terme, Pisa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Titolo della Qualifica rilasciata
- Nome e tipo d'org. erogatrice dell'istruzione e formazione

Dal 7/2011
 Iscritto nell'albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili
 Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Pisa

- Date
- Titolo della Qualifica rilasciata
- Nome e tipo d'org. erogatrice dell'istruzione e formazione

Dal 7/2011
 Iscritto nell'albo dei Revisori Contabili
 Registri dei revisori Contabili

- Date
- Titolo della Qualifica rilasciata

5/2011
 Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista

- Date
- Titolo della Qualifica rilasciata
- Nome e tipo d'org. erogatrice dell'istruzione e formazione

3/2004
 Laurea in Economia e Commercio – Vecchio ordinamento
 Facoltà di Economia e Commercio di Pisa

- Date
- Titolo della Qualifica rilasciata
- Nome e tipo d'org. erogatrice dell'istruzione e formazione

1997
 Diploma di Ragioneria
 Istituto Tecnico Commerciale "L. Einaudi" di Pisa.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
Elementare
Elementare
Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE
Elementare
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono in grado di relazionarmi con superiori e sottoposti. Capacità di lavorare sia in modo autonomo sia in gruppo maturata in molteplici situazioni lavorative e professionali.
Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste del cliente di riferimento, grazie alle attività di relazione svolte in questi anni relative alle diverse esperienze professionali citate.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.
Sono in grado di lavorare, a lungo, in situazioni di stress o di emergenza, in relazione, soprattutto, al rapporto con l'utenza, alle scadenze amministrative, fiscali.
Ho fornito supporto a procedure di rendicontazione con produzione di documentazione e immissione dati all'interno di schemi predefiniti e procedure con scadenze prestabilite.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Sono in possesso di ottime conoscenze informatiche di base, tali da garantire l'utilizzo delle principali applicazioni dei sistemi informatici più diffusi (WINDOWS/EXCEL, ecc.), nonché delle principali piattaforme per la rendicontazione dei progetti in ambito nazionale e internazionale.
Sono in possesso di ottime conoscenze di gestionali contabili e dichiarativi, in particolare del sistema Ipsoc.
Sono in grado di gestire le pratiche relative alla Camera di Commercio, all'Agenzia delle Entrate e all'Agenzia delle Dogane.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ho maturato un'ottima esperienza nell'attività di consulenza fiscale, societaria e di organizzazione aziendale nella piccola e media impresa.
Ho maturato un'ottima esperienza nella contabilità finanziaria-economica-patrimoniale nelle piccole, medie e grandi aziende.
Ho maturato un'ottima esperienza nell'avvio di regolamenti di contabilità, con implementazione contabilità economica finanziaria e patrimoniale, contabilità analitica e regolamenti di controllo interno.
Ho maturato un'ottima esperienza nella predisposizione e redazione delle pratiche dichiarative relative alle Persone Fisiche, Società di Capitali, Società di Persone ed Enti.
Ho maturato un'ottima esperienza nell'avvio e nella gestione di pratiche con l'Agenzia delle Entrate e la Camera di Commercio.
Ho maturato esperienze nella rendicontazione di progetti Regionali e Comunitari

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

ALLEGATI

Nessun Allegato. Possibilità di fornire la documentazione atta a comprovare quanto indicato nel presente curriculum

Il Sottoscritto Pasquini Federico ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e sml autorizza espressamente il trattamento dei dati sopra riportati.

"Ai fini di una potenziale attività di selezione, autorizzo il trattamento dei miei dati, ai sensi del D. Lgs 196/2003 e sml"